



Abschlussarbeiten 2019

für den 12. Schuljahrgang der Freien Waldorfschulen

hier: Excel-Tabellen als Eingabehilfen für die Erstellung von Aufgaben- und Notenspiegel

Die vorgelegten Excel-Tabellen dienen der Gewährleistung der ordnungsgemäßen Rückmeldung der Prüfungsergebnisse. Sie sind geordnet nach Termin (Haupt- und Nachschreibtermin) und nach Abschlussart.

Im Fach Mathematik gibt es pro Schreibtermin drei Excel-Tabellen (HS, RS, ES I), in den Fächern Deutsch und Englisch je zwei (HS-RS, ES I).

Jede Excel-Tabelle enthält zwei Excel-Arbeitsblätter, in die die Ergebnisse der beiden Aufgaben eingetragen werden, zwischen denen der Prüfling wählen kann. Die Auswahl des jeweiligen Excel-Arbeitsblattes erfolgt durch Klick auf die so genannte Registerzunge mit dem Namen des Arbeitsblattes am unteren Rand der Excel-Maske.

Eingegeben werden für jeden Schüler eine Kennung (Namen oder Nummer) und

- für das Fach Deutsch die pro Teilaufgabe vom Schüler erreichte Note,
- für die Fächer Englisch und Mathematik die vom Schüler pro Teilaufgabe erreichten Punkte (*Hinweis: Es sind jeweils ganze/volle Punkte zu vergeben*).
- für jedes Fach die entsprechende Vornote.

Für das Fach Englisch ist das Ergebnis der verpflichtenden mündlichen Prüfung in der Exceldatei separat einzutragen. Die Durchschnittsnoten von schriftlicher sowie verbindlicher mündlicher Prüfung als auch der Gesamtprüfung werden ausgewiesen.

Die für die Rückmeldung erforderlichen Daten (durchschnittliche Vornote, durchschnittliche Noten, Aufgabenspiegel und Notenspiegel) werden automatisch ermittelt. Diese Felder sind gesperrt und nehmen keine Eintragungen auf.

Nach vollständiger Eintragung der Ergebnisse aller beteiligten Schülerinnen und Schüler ergeben sich alle zurückzumeldenden Daten.

Bolhöfer