Dörte Schomacker-Viets, StD'n,
Fachberaterin Englisch, Dez. 4
Ansprechpartnerin KMK-Fremdsprachenzertifikat in Nds.
E-Mail: Doerte.Schomacker-Viets@nlschb.de

BBS Osterholz-Scharmbeck
Am Osterholze 2
27711 Osterholz-Scharmbeck

Kontaktaufnahme bitte nur über das B&U-Onlineportal:
http://www.landesschulbehoerde-niedersachsen.de/bu/schulen/info-onlineportal

An die Schulleitung und Ansprechpartner/Ersteller
für das KMK-Fremdsprachenzertifikat
Berufsbildende Schulen in Niedersachsen

Osterholz-Scharmbeck, im August 2018

KMK-Fremdsprachenzertifikat 2019
Zentrales Prüfungsdatum: Donnerstag, 04.04.2019
Online-Anmeldeschluss für alle Schulen: Montag, 22.10.2018

Sehr geehrte Damen und Herren, sehr geehrte Fremdsprachenkolleginnen und -kollegen,

zur Förderung des Fremdsprachenprofils innerhalb der beruflichen Bildung erhalten die Schülerinnen und Schüler des berufsbildenden Schulwesens in Niedersachsen auch im Schuljahr 2018/2019 die Möglichkeit, eine KMK-Fremdsprachenzertifikatsprüfung abzulegen.

Um diese Form der Fremdsprachenqualifikation in der Schule publik zu machen, erhalten die im Jahr 2018 teilgenommenen Schulen in diesen Tagen ein Schild, das werbewirksam in Ihrer Schule platziert werden kann. Auch neu teilnehmende Schulen sollen dann im nächsten Jahr so ein Schild nutzen dürfen.

Wesentliche Informationen, wie z. B. die an die Rahmenvereinbarung 2017 angepasste Handreichung zur KMK-Fremdsprachenzertifizierung, ein Flyer mit Hinweisen für Schülerinnen und Schüler bzw. Betriebe und weitere Unterlagen zur schulischen Organisation finden Sie auf dem Nibis (Niedersächsischen Bildungsserver): www.nibis.de/nibis.php?menid=3059

Für die Anmeldung der Schulen und der Prüflinge ist das Online-Anmeldeverfahren zu nutzen. Andere Anmeldungen sind nicht zulässig!

Folgendes ist von Ihrer Schule zu veranlassen:

- Online-Registrierung der Schule unter http://nline.nibis.de/fsz
- Informieren der Kolleginnen und Kollegen und Bildung von etwaigen Prüfungsteams.
- Informieren der Schülerinnen und Schüler über die Möglichkeit der Fremdsprachenzertifizierung.
- Einholen der verbindlichen Zusage zur Teilnahme durch Zahlung der Prüfungsgebühr der Schülerinnen und Schüler.
- Anmeldung der Schülerzahlen für die entsprechenden Prüfungen unter http://nline.nibis.de/fsz

Bitte registrieren Sie sich umgehend als teilnehmende Schule auf der Seite http://nline.nibis.de/fsz
Die genauen Teilnehmerzahlen können Sie im Nachhinein bis zum 22.10.2018 anpassen.
Beachten Sie, dass nur bei fristgerechter Schulregistrierung Schülernachmeldungen eingepflegt werden können. Abmeldungen sind nach Anmeldeschluss nicht mehr statthaft.

Organisatorische Rahmenbedingungen zwingen uns, die Erstellung einzelner Prüfungen sorgfältig zu planen.

Das Kultusministerium hat ab dem Schuljahr 2018/2019 zwingend eine Mindestteilnehmerzahl von 10 Prüflingen pro Prüfung vorgeschrieben.

Selbst wenn diese Anzahl erreicht wird, ist die Durchführung nur sicher, wenn es eine(n) Ersteller(in) für die jeweilige Prüfung gibt. Die Prüfungen werden zentral im Rahmen eines Erstellerworkshops vom 14.11. bis zum 16.11.2018 auf Schloss Etelsen erstellt. Der Erstellerkreis rekrutiert sich aus qualifizierten Kolleginnen und Kollegen und muss je nach angemeldetem Bedarf ggf. erweitert oder verändert werden, wenn andere als die unten angegebenen Prüfungen gewünscht werden. Für diese Prüfungen benötigen wir auf der Anmeldeplattform bei der Angabe der Wunschprüfungen Ihre Bereitschaftserklärung zur Teilnahme am Ersteller-Workshop. Wir kämen bei Bedarf dann auf Sie zurück.

Folgende Prüfungen wurden im letzten Jahr durchgeführt und sind für 2019 bei einer Mindesteilnehmerzahl von 10 Prüflingen denkbar.

Englisch

- Agrarwirtschaft Niveau B1
- Bankkaufleute Niveau B1/B2
- Chemielaboranten Niveau B2
- Einzelhandelskaufleute Niveau B1
- Elektroniker Niveau B1
- Erzieher Niveau B1
- Groß- und Außenhandelskaufleute Niveau B1/B2
- Hotelfachleute Niveau A2/B1
- Holztechnik Niveau B1
- Industriekaufleute Niveau B1/B2
- Köche Niveau B1
- Metalltechnik Niveau B1
- Restaurantfachleute Niveau A2
- Speditionskaufleute Niveau B1/B2
- Wirtschaft und Verwaltung Niveau B1/B2/C1

Spanisch

- Wirtschaft und Verwaltung A2/B1

Niederländisch

- Wirtschaft und Verwaltung Niveau A2/B1

Sollten Sie andere, nicht im Onlineanmeldesystem gelistete Prüfungen wünschen, setzen Sie sich bitte schnellstmöglich mit mir in Verbindung.

Das Anmeldeprocedere

- Beachten Sie bitte, dass nach dem Anmeldeschluss am 22.10.2018 die Teilnehmerzahlen verbindlich sind. Nach oben kann gerne noch korrigiert werden (Info per Mail bis zum Prüfungstermin), allerdings ist ein Unterschreiten der angemeldeten Zahlen nicht möglich.
- Verändert sich das Niveau des Prüflings oder die Zuordnung zu einer Prüfung im Verlaufe des Schuljahres, so ist dieses vor dem Prüfungstermin per Mail mitzuteilen.
- Zur tatsächlichen Anmeldung gehen Sie auf die Internetseite http://www.nibis.de/nibis.phtml?menid=3059
- Hier finden Sie Informationen rund um das Zertifikat und auch einen Link: “Online-Anmeldungen“.
- Auf der Seite http://nline.nibi.de/fsz gehen Sie auf den Menüpunkt „Anmeldung der Schule/Login“.

Nun melden Sie sich wie folgt an

- Username: p+fünfstellige Schulnummer+01: z.B. p2345601.
- Passwort: Das „Schulleitungspasswort", welches der Schulleitung vom NLQ schon für andere Zwecke zugesandt wurde. Der Ansprechpartner/die Ansprechpartnerin sollte sich also dieses Passwort von seiner/ihrer Schulleitung geben lassen.
- Bei Problemen wenden Sie sich bitte an Herrn Nealon vom NLQ: nealon@nibis.de
- Frühester Anmeldetermin ist der 17.9.2018. Anmeldeschluss ist der 22.10.2018.
- Nach Anmeldeschluss erhalten Sie zu einem späteren Zeitpunkt eine Mail, die Ihnen Ihre Anmeldungen bestätigt.
- Ob Ihre „Wunschprüfungen" im Zertifikatsjahr durchgeführt werden, wird Ihnen zeitnah per Mail mitgeteilt.

Organisatorische Hinweise

Krankheit des Prüflings:

- Bei Nichtteilnahme an der schriftlichen Prüfung wegen Krankheit ist eine Rückerstattung grundsätzlich nur mit Krankheitsbescheinigung vom Arzt möglich, welche Sie mir in eingescannter Form zusenden müssen.
- Die Rückzahlung der Prüfungsgebühr erfolgt aus organisatorischen Gründen erst sehr viel später, ggf. erst am Schuljahresende!
- Das Procedere wird auf einem Merkblatt, welches dem Prüfungsset beiliegt, genau beschrieben.
- Es gibt keine Nachschreibetermine. Sollte ein Prüfling wegen Krankheit nicht an den mündlichen Prüfungen (Interaktion) teilnehmen können, bitte ich Sie, einen Ersatztermin anzubieten.

Statistische Rückmeldungen/Prüfungsentschädigung für Lehrkräfte:

Die statistischen Rückmeldungen der Schulen sind online einzupflegen. Auch hierzu gibt es ein Merkblatt, welches Ihnen mit den Prüfungen im März 2019 zugeht.

Zahlung der Prüfungsgebühren durch die Schule an das NLQ:

Die gesamte Prüfungsgebühr aller Teilnehmer einer Schule ist bis zum 31.01.2019 zu überweisen an das NLQ:

IBAN: DE64250500000106022270
BIC: NOLADE2HXXX
Norddeutsche Landesbank Hannover
Verwendungszweck: 7280000 KMK2019 - BBS *** (Bitte Ihre Schule per Schulnummer angeben.)

Der zentrale schriftliche Prüfungstermin für alle Berufsbildenden Schulen in Niedersachsen ist Donnerstag, der

04.04.2019

Die Prüfungen werden den Schulen kurz vor dem Prüfungstermin zugesandt. Sollten Sie die CDs bis zum 28.03.2019 nicht erhalten haben, wenden Sie sich bitte an Herrn Schott bei mumbo jumbo media (post@mumbomedia.de).

Die mündliche Prüfung (Interaktion) wird von Ihrer Schule selbständig vorbereitet und spätestens bis zum 20.06.2019 durchgeführt, damit die statistischen Rückmeldungen noch fristgerecht vor Ende des Schuljahres 2018/2019 erfolgen können.

Ich freue ich mich auf ein erfolgreiches KMK-Fremdsprachenzertifikatsjahr 2018/2019.

Mit freundlichen Grüßen

Dörte Schomacker-Viets (für das Koordinationsteam)